

Regolamento per la disciplina dell'Imposta di soggiorno

(dal 10/01/2026)

Allegato B) Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 24/11/2025

Articolo 1

Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento è adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'art. 52 del D.Lgs. n. 446 del 15.12.1997 e disciplina le modalità di applicazione dell'imposta di soggiorno (di seguito "imposta") istituita ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n. 23 del 14.03.2011.

Articolo 2

Presupposto dell'Imposta

1. Presupposto per l'applicazione dell'Imposta è il pernottamento in strutture ricettive di qualsiasi ordine e grado situate nel territorio del Comune di Castiglione del Lago (di seguito "comune"), in alloggi dati in locazione esclusivamente per finalità turistiche (locazioni turistiche) o negli immobili destinati a locazione breve, di cui all'articolo 4 del D.L. 24 aprile 2017 n. 50 convertito in Legge 96/17.
2. Il gettito dell'imposta, conformemente a quanto previsto dalla legge è destinato esclusivamente al finanziamento, totale o parziale, degli interventi, in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché degli interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali e ambientali locali, dei trasporti istituiti per favorire la mobilità del turista, nonché dei servizi pubblici locali, nonché i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.
3. L'imposta è corrisposta dovuta per persona e per ogni pernottamento nelle strutture ricettive ubicate nel territorio del Comune di Castiglione del Lago, salvo quanto previsto al successivo art. 5.

Articolo 3

Soggetto passivo e Responsabile degli obblighi tributari

1. Soggetto passivo dell'imposta è chi pernotta in una delle strutture ricettive di cui all'art. 2 e non è residente nel Comune,
2. Il Soggetto che coadiuva il Comune nell'applicazione dell'imposta ed è responsabile della presentazione della dichiarazione annuale e dell'effettuazione dei versamenti delle somme corrisposte dai soggetti passivi d'imposta è il gestore della struttura ricettiva presso la quale sono ospitati coloro che sono tenuti al pagamento dell'imposta.
3. Il gestore è il soggetto che, a qualsiasi titolo, gestisce le strutture ricettive di cui all'articolo 2.

Articolo 4

Misura dell'imposta

1. La misura dell'Imposta è stabilita annualmente con deliberazione della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. F) del Testo Unico degli Enti Locali, in base ai criteri ed entro il limite massimo stabiliti dalla legge, in misura distinta per ciascuna categoria di classificazione delle tipologie ricettive come descritte nel prospetto allegato A).
2. In mancanza di deliberazioni adottate nei termini di legge le misure dell'imposta si intendono prorogate di anno in anno.
3. Ai fini dell'applicazione dell'Imposta nella misura dovuta, il Comune rende nota alle strutture ricettive, preventivamente rispetto alla relativa decorrenza, tramite il Sito Istituzionale del Comune di Castiglione del Lago, la misura dell'imposta e ogni variazione inerente le tariffe.

Articolo 5

Esenzioni

1. Nel caso di pernottamenti consecutivi l'imposta è dovuta fino ad un massimo di tre, mentre sono esenti quelli successivi.
2. Sono inoltre esenti dal pagamento dell'Imposta di soggiorno:
 - a) I minori sino al compimento del decimo anno di età;
 - b) I soggetti, affetti da patologie, che devono effettuare terapie presso strutture sanitarie ubicate nel territorio comunale e un eventuale accompagnatore. Per tale fattispecie è necessario presentare certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria attestante le generalità della persona malata o della/del degente ed il periodo di riferimento delle prestazioni sanitarie o del ricovero oppure autocertificazione da parte del soggetto che effettua terapie o day-hospital con pernottamento nella struttura ricettiva, mediante compilazione del MODULO A1. L'eventuale accompagnatore deve compilare il MODULO A;
 - c) Chi assiste le/i degenti ricoverati presso strutture sanitarie ubicate nel territorio comunale (un accompagnatore per paziente, due accompagnatori se il paziente è minore di 18 anni). In tal caso è necessario compilare il MODULO A;
 - d) Le persone portatrici di disabilità non autosufficienti, con idonea certificazione medica, e il loro accompagnatore. L'esenzione è subordinata alla presentazione di idonea certificazione da parte della persona portatrice di disabilità non autosufficiente. L'accompagnatore deve dichiarare che il soggiorno, presso la struttura ricettiva, è finalizzato all'assistenza nei confronti della persona portatrice di disabilità non autosufficiente compilando il MODULO A;

Articolo 6

Obblighi dei gestori delle strutture ricettive

1. I gestori delle strutture ricettive ubicate nel comune di Castiglione del Lago, sono tenuti ad informare, in appositi spazi, i propri ospiti dell'applicazione, dell'entità, delle esenzioni dell'Imposta di soggiorno. Negli stessi modi, i gestori danno pubblicità all'eventuale rendiconto di spesa dell'imposta, così come comunicato dal Comune
2. I gestori hanno l'obbligo di dichiarare ogni quadrimestre al Comune, entro i primi quindici giorni del mese successivo alla fine del quadrimestre, il numero di coloro che hanno pernottato presso la propria struttura nel corso del quadrimestre, il relativo periodo di permanenza, il numero dei soggetti esenti in base al precedente art. 5, la tassa dovuta e gli estremi del versamento della medesima, nonché eventuali ulteriori informazioni utili ai fini del computo della stessa.
3. La dichiarazione è effettuata utilizzando il programma di gestione delle presenze messo a disposizione dal Comune su apposito portale e solo in casi di comprovata impossibilità all'uso di tale strumento sulla base della modulistica predisposta dal Comune e resa pubblica nel sito istituzionale ed è trasmessa al medesimo, tramite gli ordinari mezzi di comunicazione (posta raccomandata, consegna a mano), privilegiando l'invio telematico (e mail - posta certificata).
1. Il gestore della struttura ricettiva risponde direttamente nei confronti del Comune del corretto ed integrale riversamento dell'imposta pagata dal cliente ed assume la veste di agente contabile, tenuto all'obbligo della resa del conto con responsabilità erariale, ma non quella di sostituto d'imposta.
5. I gestori delle strutture ricettive hanno l'obbligo di conservare per cinque anni le dichiarazioni rilasciate dal cliente per l'esenzione dall'imposta di soggiorno, al fine di rendere possibili i controlli tributari da parte del Comune.

- 6 Nei contratti di locazione breve - così come definiti dal DL 50/2017 – anch'essi soggetti all'imposta di soggiorno, sia il locatore sia gli intermediari che riscuotono i corrispettivi sono responsabili del pagamento dell'imposta, anche nell'ipotesi in cui il turista non abbia pagato il tributo. Nel perimetro delle locazioni brevi sono incluse le locazioni abitative ad altre persone fisiche di durata fino a 30 giorni, stipulate da persone fisiche che agiscono fuori dall'attività d'impresa (comprese le sublocazioni e le concessioni a titolo oneroso disposte dal comodatario della casa). Nel caso in cui il Comune sottoscriva specifiche convenzioni con gli operatori dei portali online in virtù di tali accordi, l'intermediario si sostituisce di fatto al gestore nell'assolvimento degli obblighi, anche al di fuori dei casi in cui il primo è già qualificato come responsabile d'imposta.
7. Riguardo alla disciplina del CIN -Codice identificativo nazionale- delle strutture ricettive e delle locazioni turistiche si rimanda integralmente alla legge nazionale ed alla relativa prassi

Articolo 7

Versamento dell'imposta

1. I soggetti che pernottano nelle strutture ricettive corrispondono l'imposta al gestore della struttura, il quale rilascia quietanza delle somme riscosse, contestualmente al pagamento del corrispettivo del soggiorno e comunque entro il termine del soggiorno
2. Il gestore della struttura ricettiva effettua il versamento dell'imposta al Comune di Castiglione del Lago entro 15 giorni dalla fine di ciascun quadrimestre.
3. Il pagamento delle somme di cui sopra deve avvenire in un'unica soluzione con le seguenti modalità:
 - a) mediante bonifico bancario allo sportello o in via telematica su apposito conto corrente dedicato;
 - b) mediante pagamento diretto presso gli sportelli della Tesoreria comunale e sue filiali;
 - c) altre forme o modalità di pagamento attivate dall'Amministrazione comunale.
4. I gestori delle strutture ricettive devono comunque riversare l'imposta di soggiorno agli enti locali anche se il cliente non ha pagato l'ammontare del tributo dovuto (chiarimento del Dipartimento delle Finanze in occasione di Telefisco 2024)

Articolo 8

Controllo e accertamento

1. Il Comune effettua il controllo dell'applicazione e del versamento dell'imposta di soggiorno nonché della presentazione delle dichiarazioni di cui al precedente art. 6.
2. Il controllo presso le strutture ricettive è effettuato tramite il personale del Servizio di Polizia Municipale e attraverso i vari strumenti previsti dalla normativa per il recupero dell'evasione ed elusione. I gestori delle strutture ricettive sono tenuti ad esibire e rilasciare atti e documenti comprovanti le dichiarazioni rese, l'imposta applicata ed i versamenti effettuati al comune.
3. Ai fini dell'attività di accertamento dell'imposta di soggiorno, si applicano le disposizioni di cui all'art. 1, commi 161 e 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e comunque le disposizioni normative sui tributi locali compatibili.
4. Gli avvisi di accertamento per omessa o infedele presentazione della dichiarazione e per l'omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta sono notificati ai soggetti di cui all'art. 3 comma 2 del presente regolamento.

Articolo 9

Sanzioni

1. Le violazioni al presente regolamento, per l'omesso ritardato o parziale versamento dell'imposta, sono punite con le sanzioni irrogate sulla base dei principi generali dettati, in materia di sanzioni tributarie, di cui alle norme di tempo in tempo vigenti. L'imposta di soggiorno deve essere calcolata sui pernottamenti effettivi dichiarati dai gestori ai fini fiscali e non sui dati comunicati alle questure e da queste ai Comuni, per il tramite dell'agenzia delle Entrate. Solo in caso di omessa dichiarazione il Comune ha titolo per emettere un accertamento induttivo, con inversione dell'onere della prova a carico del contribuente
2. abrogato
3. Per l'omessa, o infedele presentazione della dichiarazione annuale cumulativa, entro i termini previsti dall'articolo 6, comma 3, lettera d) del presente Regolamento, da parte del gestore della struttura ricettiva, del locatore turistico e del soggetto che incassa il canone o il corrispettivo nelle locazioni brevi anche in qualità di intermediatore immobiliare o soggetto gestore di portali telematici, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria del pagamento di una somma dal 100 al 200 per cento dell'importo dovuto, come previsto dall'articolo 180 del Decreto Legge 34/2020 e ss.mm.ii.
4. Alla stessa sanzione di cui al precedente comma è soggetto anche il gestore della struttura che svolge di fatto l'attività ricettiva in assenza del titolo abilitativo previsto dalla legge regionale competente in materia nonché al locatore o all'intermediario nelle locazioni brevi, in caso di violazione degli obblighi eventualmente previsti dal regolamento comunale. Ai fini dell'irrogazione della predetta sanzione, in caso di accertamento – da parte degli organi preposti al controllo – di esercizio dell'attività ricettiva in assenza di titolo, senza che sia stata verificata la data di inizio dell'attività, essa si presume in essere con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in cui è avvenuto l'accertamento, salvo prova contraria.
5. Per la violazione dell'obbligo di informazione di cui all'art. 6, comma 1, da parte del gestore della struttura ricettiva, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da 25 a 100 euro, ai sensi dell'art. 7 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
6. Per la mancata o tardiva risposta ai questionari e il mancato o tardivo invio dei documenti e atti, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta, da parte del gestore della struttura ricettiva, del locatore turistico e del soggetto che incassa il canone o il corrispettivo nelle locazioni brevi anche in qualità di intermediatore immobiliare o soggetto gestore di portali telematici, nei termini previsti, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da euro 25,00 ad euro 500,00, ai sensi dell'articolo 7bis del D.Lgs. n. 267/00 da irrogarsi in base alle disposizioni della Legge 689/1981 e stabilita con deliberazione di Giunta, ai sensi dell'articolo 16, comma 2 della Legge 689/1981.
7. Per l'omessa presentazione delle comunicazioni periodiche nei termini previsti dall'articolo 6, comma 3, lettera c) si applica la sanzione amministrativa pecuniaria con minimo di euro 25,00 ed un massimo di euro 500,00, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7 bis del D.Lgs. n. 267/00, da irrogarsi in base alle disposizioni della Legge 689/1981 e stabilita con deliberazione di Giunta, ai sensi dell'articolo 16, comma 2 della Legge 689/1981. Tale sanzione sarà irrogata per ciascuna comunicazione periodica trimestrale omessa.
8. Per le strutture che non sono registrate nel sistema informatico del Comune di Castiglione del Lago, per le quali non si disponga della data di inizio effettivo dell'attività, sarà considerata
9. omessa la comunicazione per il trimestre precedente l'accertamento.
10. Per la mancata registrazione nel sistema informatico del Comune di Castiglione del Lago, q entro i termini previsti dall'art. 6 comma 2 del presente Regolamento, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria con minimo di euro 25,00 ed un massimo di euro 500,00, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7 bis del D.Lgs. n. 267/2000, da irrogarsi in base alle disposizioni della Legge 689/1981 e stabilita con deliberazione di Giunta, ai sensi dell'articolo 16, comma 2 della Legge 689/1981.

Articolo 10

Riscossione coattiva

1. Le somme dovute all'ente per la tassa, sanzioni e interessi, se non versate, sono riscosse coattivamente secondo la normativa vigente.

Articolo 11 Rimborsi

1. Nel caso di versamento dell'imposta di soggiorno in eccedenza rispetto al dovuto, l'importo può essere recuperato mediante compensazione con i pagamenti della stessa da effettuare alle successive scadenze. Gli estremi della compensazione effettuata sono riportati nella dichiarazione di cui al precedente articolo 6.
2. Nel caso in cui i versamenti di cui al comma precedente non siano stati compensati può essere richiesto il rimborso, entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento ovvero da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione. Non è rimborsata l'imposta per importi pari o inferiore a € 15,00.

Articolo 12 Contenzioso

1. Le controversie concernenti l'imposta di soggiorno sono devolute alla giurisdizione delle commissioni tributarie ai sensi del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 546.

Articolo 13 Disposizioni transitorie e finali

1. Il presente Regolamento, una volta approvato ed esecutivo ai sensi di legge, si applicherà dal 1° luglio 2015. Tutte le modifiche approvate entro la data di approvazione del bilancio di esercizio entrano in vigore dal 1 gennaio dell'anno cui si riferisce il bilancio, ad eccezione di quelle riguardanti la riscossione del tributo, che entrano in vigore dopo la data di approvazione.
2. In sede di prima applicazione, gli obblighi relativi alle disposizioni inerenti i termini e le modalità di comunicazione e versamento dell'imposta di soggiorno, di cui agli articoli 6 e 7 del presente regolamento, dovranno essere effettuati entro il 15 novembre 2015 per il periodo 1° luglio – 30 ottobre ed entro il 15 gennaio 2016 per il periodo 1° novembre – 31 dicembre
3. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si applicano le disposizioni

allegato a)

Imposta di Soggiorno - **classificazione delle tipologie ricettive**

Tipologia della struttura	classificazione
Alberghi	1 e 2 stelle
Alberghi e Villaggi Albergo	3 stelle
Alberghi e Villaggi Albergo	4 stelle
Alberghi e Villaggi Albergo	5 stelle
Residenze d'Epoca	Nessuna classificazione
Country Houses	Nessuna classificazione
Campeggi	1 e 2 stelle
Campeggi e Camping Village	3 stelle
Campeggi e Camping Village	4 stelle
Mobil home e bungalow nei campeggi	Nessuna classificazione
Case e Appartamenti per Vacanze	Nessuna classificazione
Agriturismi e Agriturismi con area di sosta	da 1 a 2 spighe
Agriturismi e Agriturismi con area di sosta	3 spighe
Agriturismi e Agriturismi con area di sosta	4 spighe
Agriturismi e Agriturismi con area di sosta	5 spighe
Bed & Breakfast,	Nessuna classificazione
Affittacamere – Camere e Appartamenti mobiliati - Locazioni brevi ad uso turistico art 4 l.50/2018 E S.M.I.:	Nessuna classificazione
Ostelli – Centro Soggiorno Studi – Rifugio escursionistico - Casa Religiosa d'ospitalità	Nessuna classificazione

**COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO**
PROVINCIA DI PERUGIA**IMPOSTA DI SOGGIORNO – ATTESTAZIONE PER
ESENZIONE**

(accompagnatore/genitore di malati che effettuano terapie o sono ricoverati, accompagnatore di portatori di handicap non autosufficienti)

(Regolamento sull'imposta di soggiorno nel Comune di Castiglione del Lago approvato con delibera del Consiglio Comunale n° _____ del 24 novembre 2025 e s.m.i.)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ NATO/A A _____
_____ PROV. _____ IL ____/____/____ RESIDENTE A _____
_____ PROV. _____ VIA/PIAZZA _____
_____ N. _____ CAP _____ TEL _____
_____ CELL _____ FAX _____
_____ E-MAIL _____

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

DICHIARA

DI AVER PERNOTTATO DAL _____ AL _____ PRESSO LA STRUTTURA RICETTIVA _____ PER UNO DEI SEGUENTI FINI:

☐ IN QUALITA' DI ACCOMPAGNATORE DI PERSONA AMMALATA (può usufruire dell'esenzione al massimo un accompagnatore per malato), SOTTOPOSTA A:

☐ **TERAPIE** PRESSO LA STRUTTURA SANITARIA _____
VIA/PIAZZA _____ DAL _____ AL _____;

☐ **RICOVERO** PRESSO LA STRUTTURA SANITARIA _____
VIA/PIAZZA _____ DAL _____ AL _____;

☐ IN QUALITA' DI GENITORE O ACCOMPAGNATORE DELEGATO (possono usufruire dell'esenzione al massimo n. 2 persone per paziente) DEL MALATO (MINORE DI ANNI 18), RICOVERATO PRESSO LA STRUTTURA SANITARIA _____

VIA/PIAZZA _____ DAL _____ AL _____;

☐ IN QUALITA' DI ACCOMPAGNATORE DI PORTATORE DI HANDICAP NON AUTOSUFFICIENTE (può usufruire dell'esenzione al massimo un accompagnatore).

Il sottoscritto ha reso le suddette dichiarazioni, opzioni ed informazioni, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del DPR 445/2000.

La presente attestazione è resa in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni.

Informativa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. per il trattamento dei dati personali

In osservanza di quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., il Comune di Castiglione del Lago, in qualità di soggetto giuridico Titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati da Lei forniti verranno trattati, anche con strumenti informatici, nei limiti della normativa per l'esclusiva finalità di cui al presente procedimento. Il gestore della struttura ricettiva ha l'obbligo di conservare per cinque anni tale dichiarazione, al fine di rendere possibili i controlli tributari da parte del Comune di Castiglione del Lago, che agisce quale titolare del trattamento dei dati in essa contenuti.

Nell'ambito del trattamento medesimo Lei, ricorrendone i requisiti, potrà esercitare i diritti di cui al CAPO III "Diritti dell'interessato" del Regolamento UE 679/2016

Per Presa Visione _____

NOTE: _____

ALLEGATI: copia del documento di identità del dichiarante

DATA _____

FIRMA _____



COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO
PROVINCIA DI PERUGIA

MODULO A1

(da conservare a cura del gestore della struttura ricettiva)

**IMPOSTA DI SOGGIORNO – ATTESTAZIONE PER
ESENZIONE**

(soggetti che effettuano terapie o day-hospital con pernottamento nella struttura ricettiva)

(Regolamento sull'imposta di soggiorno nel Comune di Castiglione del Lago approvato con delibera del Consiglio Comunale n° ----- del 24 novembre 2025 e s.m.i.)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ NATO/A A

PROV. _____ IL ____/____/____ RESIDENTE A

PROV. _____ VIA/PIAZZA _____

N. _____ CAP _____ TEL

CELL _____ FAX

E-MAIL _____

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

DICHIARA

DI AVER PERNOTTATO DAL _____ AL _____ PRESSO LA STRUTTURA RICETTIVA
_____ PER EFFETTUARE:



TERAPIE PRESSO LA STRUTTURA SANITARIA _____

VIA/PIAZZA _____ DAL _____ AL _____



DAY-HOSPITAL PRESSO LA STRUTTURA SANITARIA _____

_____ VIA/PIAZZA _____ DAL _____
AL _____;

Il sottoscritto ha reso le suddette dichiarazioni, opzioni ed informazioni, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del DPR 445/2000.

La presente attestazione è resa in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni.

Informativa ex art. 13 D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. per il trattamento dei dati personali

In osservanza di quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., il Comune di Castiglione del Lago, in qualità di soggetto giuridico Titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati da Lei forniti verranno trattati, anche con strumenti informatici, nei limiti della normativa per l'esclusiva finalità di cui al presente procedimento. Il gestore della struttura ricettiva ha l'obbligo di conservare per cinque anni tale dichiarazione, al fine di rendere possibili i controlli tributari da parte del Comune di Castiglione del Lago, che agisce quale titolare del trattamento dei dati in essa contenuti.

Nell'ambito del trattamento medesimo Lei, ricorrendone i requisiti, potrà esercitare i diritti di cui al CAPO III "Diritti dell'interessato" del Regolamento UE 679/2016

Per Presa Visione _____

NOTE: _____

ALLEGATI: copia del documento di identità del dichiarante

DATA _____

FIRMA _____